

УЗГОДЖЕНЕ РІШЕННЯ

с/мт Слобожанське

«_____» _____ 2020 р.

Виконавчий комітет Слобожанської селищної ради в особі в.о селищного голови виконавчого комітету Слобожанської селищної ради Людмили ЛАГОДИ та Південно-Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) в особі начальника Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) Івана ЛЕГОСТАЄВА (разом – Сторони), прийняли Узгоджене рішення (далі – Рішення) про наступне:

1.ПРЕДМЕТ РІШЕННЯ

1.1. Предметом Рішення є організація співробітництва у сфері надання адміністративних послуг, що надаються органами державної реєстрації актів цивільного стану відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 № 691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» та наказу Міністерства юстиції України від 29.08.2018 № 2825/5 «Про затвердження змін до деяких нормативно-правових актів у сфері державної реєстрації актів цивільного стану» через центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Слобожанської селищної ради (далі – ЦНАП), а також віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП.

1.2. Перелік адміністративних послуг, які можуть надаватися через ЦНАП (конкретні адміністративні послуги визначатимуться відповідно до окремих протоколів до Рішення):

1.2.1. державна реєстрація розірвання шлюбу за спільною заявою подружжя, яке не має дітей;

1.2.2. державна реєстрація зміни імені фізичної особи – громадянина України;

1.2.3. внесення змін до актових записів цивільного стану, їх поновлення та анулювання.

1.3. Південно-Східним міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції (м. Дніпро), як суб'єктом надання адміністративних послуг, на кожну адміністративну послугу, визначену в пункті 1.2. Рішення, затверджуються інформаційна і технологічна картки відповідно до статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», які передаються в установленому законом порядку до ЦНАП.

2. ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Сторони діють у межах законодавства України, забезпечуючи конфіденційність інформації, отриманої в процесі співробітництва.

2.2. Сторони оперативнo і комплексно використовують можливості, сили і засоби при виконанні взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, наданих прав і обов'язків, взаємно і своєчасно обмінюються інформацією з питань співробітництва.

2.3. Це Рішення не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними та фізичними особами.

2.4. Усі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути у процесі співробітництва, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних переговорів з урахуванням інтересів Сторін і мети цього Рішення.

2.5. Порядок співробітництва та взаємодії з конкретних питань буде регулюватися окремими протоколами до цього Рішення.

3. ІНШІ УМОВИ

3.1. Рішення укладено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

3.2. Всі зміни та доповнення вносяться до цього Рішення лише за згодою Сторін шляхом підписання додаткового рішення, протоколів, меморандуму тощо.

3.3. Це Рішення набуває чинності з моменту його підписання і діє до прийняття Сторонами рішення про припинення його дії.

4. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

В.о. селищного голови виконавчого комітету Слобожанської селищної ради

_____ **Людмила ЛАГОДА**

«_____» _____ 20__ р.

Начальник Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро)

_____ **Іван ЛЕГОСТАЄВ**

«_____» _____ 20__ р.